



00068379238

Gelen Belge Kayıt

## İL SAĞLIK MÜDÜRLÜKLERİNİN BİRBİRLERİNDEN Y MAL VE HİZMET ALIM/SATIMINA İLİŞKİN PRO

### Amaç

**Madde 1-** İş bu protokolün amacı; Şırnak İl Sağlık Müdürlüğü'nün hizmet sunumunda ihtiyaç duyduğu mal ve hizmetlerin **İğdir** İl Sağlık Müdürlüğü tarafından karşılanması ve bunların bedellerinin ödenmesine ilişkin usul ve esasların düzenlenmesidir.

### Kapsam

**MADDE 2-** (1) İş bu protokol; aşağıda belirtilen mal ve hizmetleri kapsar.

- Teşhis ve tedaviye yönelik sunulan hizmetler;
- Teşhis ve tedaviye yönelik olmayan hizmetler;
- Tüketime yönelik mallar;
- Demirbaş niteliğinde olan mallar;

### Hukuki Dayanak

**MADDE 3-** (1) İş bu protokol;

- a) 663 sayılı Sağlık Bakanlığı ve Bağlı Kuruluşlarının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'ye,
- b) 209 sayılı Sağlık Bakanlığına Bağlı Sağlık Kurumları İle Esenlendirme (Rehabilitasyon) Tesislerine Verilecek Döner Sermaye Hakkında Kanununun 3 üncü maddesine, (*Bakanlığımız dışındaki diğer kamu idarelerine bağlı sağlık tesisleri ile yapılacak mal ve hizmet alımlarına ilişkin olarak hazırlanılacak protokolle bu bende yer verilmeyecektir.*)
- c) 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 3 üncü maddesinin (h) bendine,
- d) Sağlık Hizmeti Sunan 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu Kapsamındaki İdarelerin Teşhis Ve Tedaviye Yönelik Olarak Birbirlerinden Yapacakları Mal Ve Hizmet Alımlarına İlişkin Yönetmelik'e, dayanılarak hazırlanmıştır.

### Tanımlar

**MADDE 4- (1) Bu protokolle geçen;**

Tedarikçi Müdürlük : Şırnak İl Sağlık Müdürlüğünü

Alan Müdürlük : İğdir İl Sağlık Müdürlüğünü

Fiyat Tarifesi : Sosyal Güvenlik Kurumunca yayımlanan Sağlık Uygulama Tebliğinde veya Maliye Bakanlığınca yayımlanan Tedavi Yardımına İlişkin Uygulama Tebliğinde belirlenen fiyatları ya da bu kapsamda hazırlanan diğer resmi fiyatları, ifade eder.

### Taraflar

**MADDE 5- (1) İş bu protokolün tarafları;**

Şırnak İl Sağlık Müdürlüğünü

İğdir İl Sağlık Müdürlüğünü

### Teşhis ve Tedaviye Yönelik Hizmetlerin Sunumuna İlişkin Esaslar

**MADDE 6-** Sunulacak hizmetlerin nasıl, ne şekilde, kimler tarafından, hangi sürede vb. hususlara ilişkin usul ve esaslara karşılıklı olarak belirlenerek ileride tereddüde mahal bırakmadan bu maddede belirlenecektir.

Sunulacak hizmetler 19/01/2018 tarihli Strateji Geliştirme Başkanlığının 2018/01 sayılı genelgesine göre işlem yapılacaktır.

### Tüketime Yönelik Olan Mallar ile Demirbaş Niteliğinde olan Malların Alım ve Satımına İlişkin Esaslar

**MADDE 7-** Alan Müdürlüğün ihtiyaç duyduğu malların nasıl, ne şekilde, kimler tarafından, hangi sürede teslim edileceğine ve alınacağına ilişkin hususları içeren usul ve esaslar karşılıklı olarak belirlenerek ileride tereddüde mahal bırakmadan bu maddede belirlenecektir.

*Malzemeyi veren kurumun sorumluluğu, devredilecek malzemenin devralacak kurumun anlaşmalı olduğu kargoya teslim edilmesiyle son bulur. Malın kargoda kaybolmasından, kırılmasından, süresi içinde teslim edilmemesi vb. doğabilecek hiçbir sorumluluk malzeme gönderen kuruma ait değildir.*

*Devredilen taşınır nakliye giderleri devralacak kuruma aittir..*

### Mal Alımlarında Fiyatlandırma Esasları

**MADDE 8-** (1) İhtiyaç fazlası mallar bedelsiz olarak devredilecektir.

- (2) Malların fiyatlandırılması;

Şırnak İl Sağlık Müdürü  
25/2/2018  
İmza

İğdir İl Sağlık Müdürü  
...../...../2018  
İmza



- a) Fiyat tarifeleri ile fiyatları belirlenmiş olanların fiyatları; fiyat tarifeleri ile belirlenen fiyatı geçmemek ve maliyetin altında kalmamak kaydıyla, maliyetinin üzerine sadece kanuni kesintiler ilave edilerek belirlenecektir.
- b) Fiyat tarifelerinde fiyatı olmayan ve amortisman tabi olmayan malların fiyatı; maliyetinin üzerine sadece kanuni kesintiler ilave edilerek belirlenecektir
- c) Fiyat tarifelerinde fiyatı olmayan ve amortisman tabi olan malların fiyatı amortisman tutarları da dikkate alınarak satışı yapacak olan Müdürlük tarafından Taşınır Mal Yönetmeliği esaslarına göre belirlenecektir.

#### **Hizmet Alımlarına Yönelik Fiyatlandırma Esasları**

##### **MADDE 9-(1) Hizmetlerin Fiyatlandırılması;**

- a) Fiyat tarifeleri ile fiyatları belirlenmiş olanların fiyatları; fiyat tarifeleri ile belirlenen fiyatı geçmemek ve maliyetin altında kalmamak kaydıyla, maliyetinin üzerine sadece kanuni kesintiler ilave edilerek belirlenecektir.
- b) Fiyat tarifelerinde fiyatı olmayan ve hizmet alımı yolu ile üçüncü şahıslardan temin edilen hizmetlerin fiyatı ihale bedelinin üzerine sadece kanuni kesintiler ilave edilerek belirlenecektir.
- c) Fiyat tarifelerinde fiyatı olmayan ve idarece üretilen hizmetin fiyatı maliyet bedelinin üzerine sadece kanuni kesintiler ilave edilerek belirlenecektir.

#### **Faturalandırma ve Ödeme Süreleri**

**MADDE 10- 1)** İş bu protokol kapsamındaki mal ve hizmetlerin bedelleri bu protokolda belirlenecek fiyatlar üzerinden Tedarikçi Müdürlük işletme birimince düzenlenecek fatura karşılığında Alan Müdürlükçe/ ödeme konusunda ilgili mevzuata göre harcama yetkisi devri yapılması halinde ilgili işletme birimince en geç 90(Doksan) gün içinde ödenecektir.

2) Ödemeler tarafların Döner Sermaye işletmelerine ait bütçe ve hesaplarından/hesaplarına yapılacaktır. Ödemenin il Sağlık Müdürlüğü tarafında yapılması halinde hizmeti veya malı alan işletme biriminin bütçesinden ödeme yapılacaktır.

3) Bu protokol kapsamındaki mal ve hizmetlerin bedelleri ilgili mevzuat dahilinde geri ödeme kurumuna mal veya hizmeti alan Müdürlük Döner Sermaye İşletme Birimince faturalandırılacaktır.

#### **Genel Hükümler**

**MADDE 11- (1)** Protokol maddelerinin uygulanmasında ve protokolda hüküm bulunmayan konularda ortaya çıkabilecek anlaşmazlıklar Bakanlığımız Strateji Geliştirme Başkanlığı koordinesinde çözülecektir.

(2) İş bu protokol ilgili mevzuatta yapılacak değişiklikler ve değişen şartlar dikkate alınarak her zaman karşılıklı olarak imza altına alınmak şartıyla değiştirilebilecektir.

(3) Protokol 3 (üç) ay önceden yazılı olarak bildirimde bulunmak koşuluyla tek taraflı olarak feshedilebilir.

#### **Diğer Hususlar**

##### **Madde 12-**

Bu maddede ihtiyaç duyulabilecek diğer düzenlemelere ilgili mevzuat dahilinde yer verilecektir.

##### **Yürürlük**

**MADDE 13- (1)** 13 (Onüç) Maddeden ibaret bu protokol **Şırnak İl Sağlık Müdürü ve Iğdır İl Sağlık Müdürü** tarafından imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.

(2) Bu protokolün ekleri;

- a) ... adet giriş TİF  
b) ....adet çıkış TİF  
c) Bedelli olması halinde 2 adet fatura

Dokümanından oluşmaktadır.

(3) İş bu protokol ...../...../2018 tarihinde 2 (iki) nüsha düzenlenerek imza altına alınmış olup, 1 (bir) nüshası tedarikçi Müdürlük'e ve 1 (bir) nüshası da alan Müdürlük'e verilmiştir. Her iki nüshada asıl niteliğindedir.

4) Bu protokolün süresi imzalandığı tarihten itibaren 1 (Bir) yıldır. Protokolün bitmesine 1 (bir) ay kala tarafların yazılı bir talebi olmadığı sürece aynı şartlarda protokolda belirlenen süre kadar uzar.

(5) Bu protokol hükümleri **Şırnak İl Sağlık Müdürü ve Iğdır İl Sağlık Müdürü** tarafından yürütülür.

Şırnak İl Sağlık Müdürü

25.01.2018

İmza

5

Iğdır İl Sağlık Müdürü

05.03.2018

Dr. Alphan EROL

İl Sağlık Müdürü

